PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ
Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Przyrody
we Włodzimierzowie

Cele oceniania wewnątrzszkolnego:

– poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
– pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
– motywowanie ucznia do dalszej pracy,
– dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
– umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych.
2. Kryteria oceniania w kl. I - III.
3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.
4. Sposoby informowania uczniów i ich rodziców o indywidualnych osiągnięciach.

Rozdział I – Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich rodziców.

1. Na początku danego roku szkolnego nauczyciele formułują wymagania edukacyjne z poszczególnych obszarów edukacyjnych dla danej klasy.

2. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych klas zawarte są w załącznikach: 1, 2, 3 do Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania.

3. Nauczyciele na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu z rodzicami zapoznają rodziców z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania, Przedmiotowymi Zasadami Oceniania oraz z wymaganiami edukacyjnymi. Rodzice podpisują listę z informacją, iż zapoznali się z powyższymi dokumentami, a wychowawca odnotowuje informację o zapoznaniu rodziców z powyższymi

dokumentami.

Rozdział II – Kryteria oceniania

1. Organizacja procesu oceniania:

W klasach I-III roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest oceną opisową, która obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie:

a) edukacji polonistycznej

b) edukacji matematycznej

c) edukacji przyrodniczej

d) edukacji muzycznej

f) edukacji plastycznej

g) zajęć technicznych

h) zajęć komputerowych

i) wychowania fizycznego

j) języka obcego nowożytnego

Umiejętności dzieci niepełnosprawnych ustala się stosownie do ich możliwości.

2. Zasady oceniania:

a) W klasach I-III oceny bieżące ustala się według następującej skali:

– 6 – celujący (cel);
– 5 – bardzo dobry (bdb);
– 4 – dobry (db);
– 3 – dostateczny (dst);
– 2 – dopuszczający (dop);
– 1 – niedostateczny (ndst);

b) Opisy oceny cyfrowej:

– ocena 6 – osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom przewidzianych osiągnięć edukacyjnych lub w wykonanie zadania włożył wyjątkowo dużo wysiłku, zaangażowania, zapału, twórczych pomysłów oraz staranności;

– ocena 5 – uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności lub w wykonanie zadania włożył dużo wysiłku, zaangażowania, zapału, twórczych pomysłów oraz staranności;

– ocena 4 – opanowane wiadomości i umiejętności nie są pełne, ale pozwalają na dalsze opanowywanie treści lub zadanie wykonał z dużym zaangażowaniem, starannością, samodzielnie, wykazał się inicjatywą;

– ocena 3 – uczeń opanował podstawowy zakres wiadomości i umiejętności lub zadanie wykonał ze średnim zaangażowaniem i starannością;

– ocena 2 – opanowane wiadomości i umiejętności są niewielkie i utrudniają dalsze kształcenie lub zadanie wykonał bez wysiłku, zaangażowania, z małą starannością, z dużą pomocą nauczyciela;

– ocena 1 – uczeń nie opanował podstawowej wiedzy i umiejętności, nie potrafił wykonać zadania nawet z pomocą nauczyciela lub nie podjął trudu wykonania zadania.

c) Dopuszcza się stosowanie w dziennikach lekcyjnych następujących znaków:

• „bp" – brak pracy domowej;
• „bz" – brak pomocy, zeszytu;
• „nb" – nieobecność dziecka podczas zajęć ocenianych.

d) Przy formułowaniu oceny z edukacji muzycznej, plastycznej, technicznej czy wychowania fizycznego nauczyciel ocenia zaangażowanie i wysiłek ze strony ucznia oraz jego możliwości w tym zakresie.

Rozdział III – Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.

1. Edukacja polonistyczna:
– Ciche i głośne czytanie
– Przepisywanie – graficzna strona pisma
– Pisanie ze słuchu i z pamięci, dyktanda
– Wypowiedzi ustne – poprawność pod względem merytorycznym i gramatycznym
– Wypowiedzi pisemne
– Recytacja
– Prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń
– Samodzielne zdobywanie wiadomości
– Aktywność na zajęciach
– Praca domowa
– Sprawdziany
– Kartkówki

2. Edukacja matematyczna:
– Przeliczanie i liczenie na konkretach
– Liczenie pamięciowe
– Wykonywanie i zapisywanie działań matematycznych
– Układanie i rozwiązywanie zadań z treścią
– Przeprowadzanie pomiarów

– Aktywność na zajęciach
– Praca domowa
– Prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń
– Sprawdziany
– Kartkówki

3. Edukacja przyrodnicza:
– Dostrzeganie zjawisk przyrodniczych
– Wiadomości z zakresu wiedzy o środowisku
– Praca w zespole
– Aktywność na lekcji

4. Edukacja plastyczno – techniczna:
– Stosowanie technik plastycznych i technicznych
– Dbałość i estetyka wykonania
– Wiedza o sztuce
– Praca w zespole
– Prace plastyczne
– Prace techniczne

5. Edukacja muzyczna:
– Śpiewanie piosenek
– Gra na instrumentach
– Czytanie i zapisywanie nut
– Rozpoznawanie utworów muzycznych
– Wiadomości z zakresu muzyki
– Aktywność na zajęciach
– Praca w zespole

6. Zajęcia komputerowe:
– Wiadomości i umiejętności z zakresu obsługi komputera
– Znajomość zagrożeń wynikających z korzystania z komputera
– Przestrzeganie zasad korzystania z pracowni komputerowej
– Wyszukiwanie i korzystanie z informacji
– Praca w zespole

– Aktywność na zajęciach

7. Wychowanie fizyczne:

– Wykonywanie ćwiczeń gimnastycznych

– Przygotowanie do zajęć (strój)

– Praca w zespole – przestrzeganie zasad i reguł obowiązujących w grupie

– Aktywność na zajęciach.

Sprawdzian - to określenie stopnia opanowania materiału z zakresu części działu programowego. Sprawdzian powinien być poprzedzony powtórzeniem, zapowiedziany na tydzień przed wyznaczonym terminem i zapisany w dzienniku. Obowiązkiem ucznia jest przystąpienie do sprawdzianu. Uczeń, który z przyczyn przez niego niezależnych nie może przystąpić do sprawdzianu, zobowiązany jest do napisania go w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie.
W szczególnych przypadkach decyzją nauczyciela zastrzega się możliwość przedłużenia terminu.

Kartkówka – w klasach I – III kartkówka jest rodzajem pracy pisemnej sprawdzającej stopień przyswojenia materiału z ostatniego omawianego zagadnienia programowego. Stosuje się w zależności od potrzeb, bez konieczności wcześniejszej powtórki i zapowiedzi.

Dyktanda – w ocenianiu dyktand uczniów klas I – III bierze się pod uwagę ilość błędów, które popełnił uczeń w pisowni wyrazów lub zasad ortograficznych opracowanych na danym poziomie.

Prace sprawdzające (dyktanda, sprawdziany, kartkówki) będą oceniane wg obowiązującej skali ocen, wynik wpisany do dziennika w wydzielonym miejscu, wyniki omówione z uczniami, prace gromadzone w teczkach uczniów i udostępniane rodzicom na zebraniu lub na wniosek rodzica, po ustaleniu z nauczycielem, w każdym czasie.

Przy ocenianiu sprawdzianów stosujemy stałą skalę we wszystkich klasach I – III

Poziom:
6 - 100% + zadanie dodatkowe
5 - 100% - 90%
4 - 89% - 70%
3 - 69% - 50%
2 - 49% - 30%
1 - 29% - 0%

Zadania dodatkowe nie są obowiązkowe, wykonują je dzieci chętne. Za wykonanie prac

dodatkowych uczeń otrzymuje tylko ocenę pozytywną. Za brak lub źle wykonaną pracę dodatkową nie wystawia się oceny negatywnej.

Uczeń w klasach I – III ma prawo do poprawy oceny ze sprawdzianu, kartkówki, czy dyktanda. Ocenę można poprawiać tylko jednorazowo, w terminie 2 tygodni od jej uzyskania. Nauczyciel może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu poprawienia oceny w przypadku choroby ucznia lub usprawiedliwionej nieobecności w szkole nie związanej z chorobą. Uczeń może dokonać poprawy oceny w sposób określony przez nauczyciela lub na zajęciach dydaktyczno – wyrównawczych.

Rozdział IV – Sposoby informowania uczniów i ich rodziców o indywidualnych osiągnięciach.

Rodzice uzyskują informacje na temat postępów ich dziecka poprzez:

a) kontakt bezpośredni:

- spotkania z rodzicami – zebrania klasowe,
- rozmowy indywidualne z wychowawcą i nauczycielami uczącymi w danej klasie,
- w sytuacjach wyjątkowych rodzice proszeni są o przyjście do szkoły poza wcześniej ustalonym trybem,

b) kontakt pośredni:

- rozmowa telefoniczna,
- korespondencja listowna,
- zapisy w zeszycie przedmiotowym,
- poczta elektroniczna.

Wychowawca organizuje (na życzenie rodziców) spotkania z innymi nauczycielami uczącymi lub specjalistami (na przykład pedagogiem, policjantem).